

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

Детский сад № 23

городского округа-город Камышин

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического совета
МБДОУ Дс № 23
протокол № 2
от 23.11.2018



И.О.Малявина
от 29.12.2018

**Положение
об активе музея**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения**

Детского сада № 23

городского округа-город Камышин

№92-п

Содержание положения:

1. Общие положения.
2. Цели и задачи актива музея.
3. Права и обязанности членов актива музея.
4. Организационное строение актива музея.
5. Документация.

1. Общие положения.

1.1. Актив музея— это добровольное объединение педагогов и специалистов, предназначенное для общения и совместной деятельности с целью развития общественной активности, патриотического воспитания и увековечивания памяти погибших при защите Отечества.

1.2. Актив осуществляет свою деятельность на базе созданного 01 сентября 2017 года Музея «Моя маленькая Родина» в рамках настоящего Положения.

1.3. Настоящее Положение устанавливает общий порядок деятельности музея (далее – музей) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 23 городского округа-город Камышин (далее – МБДОУ Дс № 23).

2. Цели и задачи актива музея.

2.1. Цели:

- сохранение исторической памяти о защитниках Отечества,
- сохранение связи времен,
- преемственность поколений.

2.2. Задачи:

- воспитание у воспитанников уважения к Подвигу советского народа, отечественной истории через уважение к заслугам исторических деятелей – полководцев Великой Отечественной войны, рядовых солдат Победы, тружеников тыла.
- воспитание у дошкольников патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- пропаганда подвигов воинов и защитников Отечества;
- развитие активности педагогов и родителей, овладение ими практическими навыками поисковой, исследовательской, научно-просветительской работы, направленной на изучение истории Отечества и родного края;
- активная экскурсионно-лекторская работа с воспитанниками, родителями, населением, тесная связь с ветеранами и общественными объединениями;
- систематическое пополнение фонда музея, обеспечение сохранности и учета музейных предметов;
- создание и обновление экспозиции музея;
- содействие в использовании экспозиции и фондов музея в организации и проведении воспитательно-образовательного процесса в детском саду.

2.3. Актив музея строит свою работу в тесном содружестве:

- с Комитетом по образованию Администрации городского округа-город Камышин;
- с МБОУ ССШ № 7;
- Камышинским Казачим поисковым военно - патриотическим клубом "СТАЛИНГРАД";
- педагогическим коллективом детского сада, родительским комитетом, общественными организациями, советами ветеранов, воинскими подразделениями, детскими организациями, библиотеками города.

3. Права и обязанности членов актива музея.

Все члены актива музея имеют равные права и несут равные обязанности.

3.1. Члены актива музея имеют права:

- выражать и отстаивать свои интересы;
- выступать с инициативой, вносить предложения в совместную программу деятельности музея;

- избирать и быть избранным в совет музея.

3.2. Члены актива музея обязаны:

- участвовать в деятельности музея;
- выполнять решения руководящих органов музея;
- быть патриотом Родины;
- заботиться об авторитете музея и объединении педагогов.

4. Организационное строение актива музея.

4.1. Комплектование строится на принципах добровольности.

4.2. Актив музея состоит из секторов:

- поисково-собираательская, осуществляющая комплектование фондов, используя материалы экспедиций по местам боев и переписки с ветеранами, их родственниками, архивами и др.;

- научно-фондовая, ведущая учёт, хранение музейных предметов и документации музея;

- экспозиционно-выставочная, отвечающая за разработку и создание экспозиций, выставок, размещение информации о музее на сайте детского сада;

- научно-просветительская группа для проведения экскурсий, уроков мужества, встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, труда, известными жителями города, праздничных мероприятий.

4.3. Во главе актива музея стоит председатель совета музея.

4.4. Председатель совета музея отвечает:

- за подготовку и проведение общих заседаний;
- обеспечивает реализацию плана работы музея;
- решает все возникающие вопросы и насущные проблемы.

4.5. На заседаниях актива музея:

- отчитываются о своей деятельности секторы;
- подводятся итоги конкурсов, смотров, соревнований;
- планируется работа на последующие периоды;
- раздаются задания педагогам групп.

5. Документация

5.1. Буклет.

5.2. Положение.

5.3. Программа развития музея.

5.4. План работы музея на учебный год.

5.5. Инвентарные книги учета основного и вспомогательного фондов музея.

5.6. Сценарии проведенных экскурсий, вечеров, творческих отчетов.

5.7. Журнал учета мероприятий и экскурсий.

5.8. Книга отзывов.